

Số: 4388 /SGDDĐT-TTr

Hà Nội, ngày 15 tháng 12 năm 2022

V/v hướng dẫn thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng các phòng thuộc Sở;
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở.

Thực hiện Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (Nghị định số 130/2020/NĐ-CP); Kế hoạch số 307/KH-UBND ngày 04/12/2022 của UBND thành phố Hà Nội triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2022; Công văn số 5009/TTTP-PCTN ngày 05/12/2022 của Thanh tra Thành phố về việc hướng dẫn triển khai công khai, kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2022;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị năm 2022 như sau:

1. Việc kê khai tài sản, thu nhập

a) Đối tượng kê khai:

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập trong năm 2022 gồm những người giữ vị trí công tác quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP để yêu cầu thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập bổ sung và kê khai tài sản, thu nhập hàng năm, cụ thể:

- Kê khai bổ sung: Người có nghĩa vụ kê khai theo khoản 1, 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 có biến động về tài sản, thu nhập có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên (trừ những người thuộc diện kê khai hàng năm).

- Kê khai hàng năm: Người giữ chức vụ từ Giám đốc Sở và tương đương trở lên; Công chức là Kế toán viên, Thanh tra viên; những người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý từ Phó Trưởng phòng và tương đương trở lên công tác trong một số lĩnh vực được xác định trong danh mục Phụ lục III được ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP. Đối với đơn vị công lập trực thuộc Sở: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo khoản 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

Đối với các trường hợp là người lần đầu giữ vị trí công tác quy định tại khoản 1, khoản 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; kê khai

phục vụ công tác cán bộ, thời điểm kê khai thực hiện theo điểm b, khoản 1, khoản 4 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

b) Thời gian, Phụ lục và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập:

- Việc kê khai tài sản, thu nhập hàng năm, kê khai tài sản, thu nhập bổ sung phải hoàn thành trước ngày 31/12/2022. Người có nghĩa vụ kê khai nộp 02 bản kê khai cho cơ quan, đơn vị quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP. Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập hàng năm theo Phụ lục số I, mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập bổ sung theo Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP (*lưu ý người nhận bản kê khai do Phòng Tổ chức cán bộ (đối với cơ quan Sở); Thanh tra Sở (đối với cơ sở giáo dục trực thuộc Sở) Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ/chức danh*).

- Việc công khai bản kê khai thực hiện theo Điều 39 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Điều 11 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- Việc bàn giao bản kê khai cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập và báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo hướng dẫn của Thanh tra Thành phố.

2. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Tổ chức cán bộ:

- Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập của cơ quan Sở đúng quy định; phối hợp với Thanh tra Sở rà soát danh sách thuộc đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập tại các cơ sở giáo dục trực thuộc.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các phòng thuộc cơ quan Sở thực hiện kê khai tài sản, thu nhập và thực hiện công khai theo đúng quy định. Tổng hợp kết quả kê khai tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai tại cơ quan Sở.

- Tiếp nhận Bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm và Bản kê khai tài sản, thu nhập bổ sung (nếu có) của các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý.

b) Thanh tra Sở:

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở thực hiện kê khai tài sản, thu nhập hàng năm theo đúng quy định.

- Tiếp nhận Bản kê khai tài sản, thu nhập của các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện kê khai tài sản thu nhập năm 2022.

c) Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở:

- Người đứng đầu đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm tổ chức thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập hằng năm tại đơn vị.

- Công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm của đơn vị theo quy định.

- Quản lý và gửi hồ sơ bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm về Thanh tra Sở trước ngày 04/01/2023.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị năm 2022. Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các phòng thuộc Sở, các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc hướng dẫn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thanh tra Thành phố;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Công TTĐT của Ngành;
- Lưu: VT, TCCB, TTr. (05)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Xuân Tiến

1911
1912
1913
1914
1915



1916
1917
1918
1919
1920