

## **KẾ HOẠCH**

### **Tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục trực thuộc năm 2023**

Thực hiện chủ đề công tác năm 2023 của Thành phố “*Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển*” và các văn bản chỉ đạo: Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Quyết định số 1506/QĐ-BGDĐT ngày 31/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025” của Ngành Giáo dục; Kế hoạch 103/KH-CĐN ngày 02/4/2019 của Công đoàn giáo dục Việt Nam về nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo, người lao động đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới (Kế hoạch 103/KH-CĐN); Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội (Quyết định số 522/QĐ-UBND) và Quyết định 1655/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn thành phố Hà Nội (Quyết định 1655/QĐ-UBND); Kế hoạch số 305/KH-UBND ngày 27/12/2021 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025; Chỉ thị số 22/CT-UBND ngày 22/12/2022 của UBND Thành phố về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố Hà Nội trong năm 2023 và dịp Tết Nguyên đán Quý Mão (Chỉ thị số 22/CT-UBND); Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) nhà nước năm 2023 của thành phố Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 280/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục trực thuộc năm 2023 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Tổ chức triển khai hiệu quả chủ đề công tác năm 2023 “*Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển*”, nâng cao hơn nữa tinh thần, ý thức trách nhiệm trong công việc của mỗi cán bộ, công chức, viên chức nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tiếp tục đổi mới phương thức chỉ đạo, điều hành hiệu quả trong công việc.

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu BCH Trung

ương khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả (Nghị quyết số 18-NQ/TW); Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập (Nghị quyết số 19-NQ/TW).

## **2. Yêu cầu**

Kế hoạch được triển khai, tổ chức thực hiện đồng bộ ở cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;

Các nội dung, hoạt động cần xác định rõ về thời gian, tiến độ thực hiện; xác định đầu mối chịu trách nhiệm chính; đánh giá được hiệu quả thực hiện.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW**

#### **a) Đối với cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo**

Phối hợp với Sở Nội vụ, các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND Thành phố và tổ chức thực hiện các nội dung công việc sau:

- Triển khai xây dựng Đề án về tổ chức bộ máy và giải pháp tinh giản biên chế sự nghiệp khối giáo dục của Thành phố giai đoạn 2022-2026; nghiên cứu, đề xuất các giải pháp về cơ chế chính sách, định mức, đơn giá đào tạo; nghiên cứu phương án đổi mới phương thức hoạt động đơn vị sự nghiệp gắn với việc đẩy mạnh chuyển đổi số;

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bên trong theo hướng tinh gọn đầu mối;

- Bổ sung, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ chế hoạt động, mối quan hệ công tác giữa cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo với các phòng thuộc Sở và các đơn vị trực thuộc theo nguyên tắc “Một việc, một đầu mối xuyên suốt”, khắc phục tình trạng trùng lặp, chồng chéo nhiệm vụ;

- Đôn đốc các đơn vị tiếp tục xây dựng, hoàn thiện quy chế làm việc, quy trình giải quyết công việc, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) nội bộ, rút ngắn thời gian giải quyết TTHC, ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết TTHC để phục vụ người dân và tổ chức tốt hơn;

- Thực hiện đúng các quy định về số lượng biên chế tối thiểu theo Nghị định 120/2020/NĐ-CP của Chính phủ ngày 07/10/2020 quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập (Nghị định 120/2020/NĐ-CP).

#### **b) Đối với các cơ sở giáo dục công lập:**

- Làm tốt công tác tuyên truyền về triển khai thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW và Nghị quyết số 19-NQ/TW;

- Triển khai, thực hiện Nghị định 120/2020/NĐ-CP. Rà soát, sắp xếp phân chia các tổ nhóm chuyên môn đảm bảo khoa học, tinh gọn, hiệu quả;

- Thực hiện nghiêm, đúng quy định số lượng biên chế được giao; sử dụng lao động theo đề án vị trí việc làm được phê duyệt;

- Thực hiện và triển khai Kế hoạch số 134/KH-UBND ngày 28/5/2021 của UBND Thành phố về thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trên địa bàn thành phố Hà Nội;

- Tự rà soát, chuẩn bị các điều kiện, năng lực cho kế hoạch chuyển sang cơ chế tự chủ giai đoạn 2021-2025.

## **2. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW**

a) Phối hợp với Sở Nội vụ và các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND Thành phố và tổ chức thực hiện các nội dung công việc sau:

- Tổ chức thực hiện hiệu quả các phương án sắp xếp đơn vị sự nghiệp theo Kế hoạch của Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW;

- Thành lập 7 trường Liên cấp theo Chương trình 06-CTr/TU ngày 17/3/2021 của Thành ủy về phát triển văn hóa, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh giai đoạn 2021-2025;

- Quản lý, giám sát chặt chẽ biên chế của các đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách Thành phố bảo đảm toàn bộ hoặc một phần chi thường xuyên; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong khối các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở;

- Đổi mới phương thức quản lý, nâng cao năng lực quản trị đơn vị sự nghiệp công lập, bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công, đáp ứng yêu cầu của xã hội;

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước đối với các đơn vị sự nghiệp công lập và việc cung ứng dịch vụ sự nghiệp công.

b) Phối hợp với Sở Tài chính và các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND Thành phố và tổ chức thực hiện các nội dung sau:

- Hoàn thiện cơ chế tài chính, tăng cường phân cấp và tăng tính chủ động cho các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc các ngành, lĩnh vực trên cơ sở mức độ tự chủ về tài chính;

- Đẩy mạnh cung ứng dịch vụ sự nghiệp công theo cơ chế thị trường, thúc đẩy xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công;

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai, thực hiện các nội dung:

+ Tự rà soát, chuẩn bị các điều kiện, năng lực cho kế hoạch chuyển sang cơ chế tự chủ giai đoạn 2021-2025;

+ Đổi mới phương thức quản lý, nâng cao năng lực quản trị, nâng cao chất lượng hoạt động cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công, đáp ứng yêu cầu của xã hội.

## **3. Đẩy mạnh CCHC, thực hiện hoàn thành Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025 và Kế hoạch CCHC năm 2023<sup>1</sup> của thành phố Hà Nội**

- Đẩy mạnh thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023 và các năm tiếp theo của UBND Thành phố, phấn đấu có nhiều chỉ tiêu hoàn thành sớm và về đích trước thời

<sup>1</sup> Quyết định số 280/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND Thành phố về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2023 của thành phố Hà Nội

hạn; phấn đấu 100% số hồ sơ TTHC được trả kết quả giải quyết đúng hạn và trước hạn; 100% các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về TTHC, quy định hành chính được tiếp nhận, xử lý và thông báo kết quả giải quyết kịp thời theo quy định;

- Tiếp tục đổi mới phương thức lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo, của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở theo hướng sâu sát, quyết liệt trên cơ sở 5 rõ: “*rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ quy trình, rõ hiệu quả*”; “*Một việc - một đầu mối xuyên suốt*” gắn với trách nhiệm của người đứng đầu;

- Đẩy mạnh và đổi mới toàn diện phương thức cung cấp dịch vụ công, trong đó chú trọng nâng cao chất lượng dịch vụ công, đáp ứng nhu cầu và đòi hỏi ngày càng cao của người dân và tổ chức;

- Duy trì, cải thiện xếp hạng chỉ số cải CCHC (PARINDEX) của Sở Giáo dục và Đào tạo so với các đơn vị khác trong Thành phố;

- Tiếp tục công khai, minh bạch, cụ thể và đơn giản hóa các quy trình giải quyết TTHC, quy trình giải quyết một công việc cụ thể gắn với trách nhiệm của từng cán bộ, công chức, viên chức nhằm tạo sự đơn giản, thuận tiện cho người dân, tổ chức trong giao dịch hành chính;

- Tiếp tục chỉ đạo, triển khai nội dung lắp đặt camera ở các đơn vị sự nghiệp công lập tại các nơi có giao dịch, giải quyết công việc với công dân, tổ chức nhằm tạo cơ chế để người dân giám sát hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức;

- Tiếp tục xây dựng các giải pháp nhằm nâng cao hơn nữa sự hài lòng của người dân, các tổ chức... về việc thực hiện dịch vụ công của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

#### **4. Xác định vai trò, trách nhiệm người đứng đầu và chú trọng xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo**

Xác định rõ vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo có thái độ giao tiếp, ứng xử chuẩn mực; có năng lực và tính chuyên nghiệp cao trong thực thi công vụ, nhiệm vụ được giao trên tinh thần lấy sự hài lòng của người dân và sự phát triển của cơ quan, đơn vị là tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành công việc:

- Quy định rõ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm cá nhân trước Sở Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch UBND Thành phố về toàn bộ công việc thuộc trách nhiệm và thẩm quyền của mình, ngay cả khi đã phân công hoặc ủy nhiệm cho cấp phó; quán triệt đầy đủ sự chỉ đạo của UBND Thành phố, của Sở Giáo dục và Đào tạo về chức trách thực thi công vụ tại cơ quan, đơn vị;

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thực hiện trách nhiệm định kỳ trực tiếp tiếp công dân theo quy định; kịp thời xử lý, chỉ đạo giải quyết nhanh và đúng thẩm quyền các khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực, nhiệm vụ, trách nhiệm của ngành, đơn vị, địa phương. Tiếp thu đầy đủ và xử lý, phúc đáp kịp thời, giải trình theo quy định các phản ánh, kiến nghị, góp ý, yêu cầu từ các tổ chức, công dân;

- Thường xuyên rà soát, điều chỉnh đề án vị trí việc làm tại cơ quan Sở và các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở phù hợp với quy định của pháp luật và thực tiễn quản lý để đảm bảo đề án thực sự phát huy tối đa hiệu quả. Trên cơ sở Đề án vị trí việc làm đã được UBND Thành phố phê duyệt; rà soát cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm để sắp xếp, tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá,... nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động;

- Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở tiếp tục triển khai và thực hiện nghiêm túc 02 bộ Quy tắc ứng xử của Thành phố ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-UBND và Quyết định 1655/QĐ-UBND; các văn bản Quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn giáo dục Việt Nam: Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Quyết định số 1506/QĐ-BGDĐT ngày 31/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025” của Ngành Giáo dục; Kế hoạch 103/KH-CDN. Các cơ sở giáo dục xây dựng Bộ Quy tắc ứng xử<sup>2</sup> để thực hiện tại đơn vị, trong đó, tập trung vào các nội dung:

+ Thủ trưởng cơ sở giáo dục quy định cụ thể Bộ Quy tắc ứng xử để thực hiện tại đơn vị;

+ Công khai Bộ Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục trên trang thông tin điện tử hoặc niêm yết tại bảng tin của đơn vị; thường xuyên tuyên truyền, quán triệt nội dung Bộ Quy tắc ứng xử trong cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người học và các tổ chức, cá nhân có liên quan;

+ Tổ chức giám sát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện; rà soát sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện Bộ Quy tắc ứng xử; tổng kết, báo cáo kết quả định kỳ theo quy định;

+ Thực hiện công tác khen thưởng, kỷ luật đối với các cá nhân, tập thể trong triển khai Bộ Quy tắc ứng xử theo quy định.

- Xây dựng, triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giai đoạn 2021-2025 nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý cho cán bộ quản lý, giáo viên; Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên hằng năm;

- Đổi mới, nâng cao chất lượng đánh giá công chức, viên chức; nghiên cứu tiêu chí định lượng trong việc đánh giá trên cơ sở vị trí việc làm, gắn với công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật và bổ nhiệm cán bộ; Thực hiện việc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên phần mềm hàng tháng, quý, 6 tháng và hằng năm nhằm mục tiêu đánh giá đúng người, đúng việc và khen thưởng, kỷ luật kịp thời.

## **5. Tăng cường công tác giám sát, thanh tra, kiểm tra công vụ; chú trọng kiểm tra chuyên đề, đột xuất**

- Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch kiểm tra, thanh tra việc chấp

<sup>2</sup> Căn cứ Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên

hành công vụ, kỷ cương hành chính và việc thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong năm 2023; chú trọng việc thanh tra, kiểm tra đột xuất, siết chặt kỷ luật hành chính, xử lý nghiêm các tập thể, cá nhân sai phạm;

- Tăng cường sự hỗ trợ của các thiết bị công nghệ trong việc giám sát, kiểm tra quy trình thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;

- Các cấp chính quyền tranh thủ sự chỉ đạo của cấp ủy cùng cấp, tăng cường phối hợp với Ủy ban mặt trận tổ quốc (MTTQ) và các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện giám sát việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên tại cơ quan, đơn vị.

## **6. Bám sát, tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo của Thành phố, các bộ, ngành Trung ương; của các cấp ủy đảng, vai trò của HĐND các cấp, thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở**

- Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở, thường xuyên bám sát, tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, Thành ủy, UBND Thành phố, các cấp, các ngành để xây dựng cơ chế, chính sách đặc thù của Hà Nội, thu hút đầu tư, tổ chức bộ máy, cơ chế tuyển dụng, thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao, đảm bảo phù hợp với yêu cầu thực tiễn của Thành phố và phát huy tốt các tiềm năng, thế mạnh của Thủ đô;

- Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở chủ động đề xuất, xây dựng các chương trình, kế hoạch công tác đề xin ý kiến của cấp ủy. Mọi cán bộ, công chức, viên chức cần nghiêm túc thực hiện các Nghị quyết của cấp ủy đảng, quyết định của cơ quan hành chính nhà nước, làm tốt công tác tuyên truyền, vận động nhân dân cùng thực hiện;

- Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở thực hiện tốt việc tham mưu, đề xuất với UBND các cấp chuẩn bị các dự thảo Đề án, Nghị quyết để trình HĐND tại mỗi kỳ họp theo quy định. Chuẩn bị tốt các nội dung và điều kiện làm việc để HĐND thực hiện nhiệm vụ giám sát hoạt động của cơ quan hành chính theo quy định của pháp luật. Phối hợp tốt với Ủy ban MTTQ và các đoàn thể chính trị Thành phố để tuyên truyền, phối hợp thực hiện nhiệm vụ; lắng nghe ý kiến phản biện, giám sát, góp ý của Ủy ban MTTQ và các đoàn thể nhằm tạo sự thống nhất, hiệu quả trong quá trình quản lý hành chính;

- Tăng cường các kênh thông tin, nhằm phổ biến quy định của pháp luật, các chủ trương của Thành phố tới người dân và tăng cường nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị phản ánh, mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của chính quyền các cấp (thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội, các đợt điều tra xã hội học...). Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở; đảm bảo để mọi người dân được biết, được tham gia ý kiến, được bàn và quyết định các nội dung công việc của chính quyền, các công việc liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của người dân.

## **7. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, tạo sự đồng thuận, ủng hộ và tham gia của cộng đồng đối với hoạt động quản lý, điều hành của các cấp chính quyền Thành phố**

- Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các đơn vị liên quan chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở xây dựng kế hoạch đổi mới, đẩy mạnh hoạt động thông tin, tuyên truyền, đặc biệt chú trọng công tác giáo dục phổ biến pháp luật tới toàn thể công chức, viên chức, người dân, tổ chức để tạo sự đồng thuận, ủng hộ và tham gia của cộng đồng đối với hoạt động quản lý, điều hành của các cấp chính quyền Thành phố, trong đó gắn với chủ đề công tác của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”;

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền việc thực hiện và triển khai các Nghị quyết của Hội nghị Trung ương 6 (khóa XII), cụ thể là: Nghị quyết số 18-NQ/TW; Nghị quyết số 19-NQ/TW; Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế gắn liền với kiện toàn, sắp xếp lại tổ chức bộ máy;

- Thường xuyên thông tin, tuyên truyền về CCHC, kỷ luật, kỷ cương hành chính, việc triển khai dịch vụ công trực tuyến, những sáng kiến, giải pháp cải cách TTHC nhằm đơn giản hóa TTHC, bảo đảm tiết kiệm chi phí tuân thủ cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTTC nhằm không ngừng cải thiện môi trường kinh doanh, thu hút đầu tư, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI).

### **8. Phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị phấn đấu hoàn thành thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ giai đoạn 2021-2025**

- Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội chỉ đạo các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở tiến hành tổ chức rà soát các Kế hoạch giai đoạn 2021-2025 và Kế hoạch năm 2023 trên các lĩnh vực thuộc chức năng nhiệm vụ của cơ quan đơn vị để gấp rút hoàn thành các chỉ tiêu Kế hoạch;

- Phấn đấu hoàn thành và hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu đề ra;

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về kết quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội**

- Triển khai kế hoạch năm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị với chủ đề “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” trong toàn cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;

- Thành lập đoàn kiểm tra công vụ để tiến hành hoạt động kiểm tra công vụ đối với cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở với các nội dung sau: Việc thực hiện chức trách nhiệm vụ của công chức, viên chức, lao động hợp đồng; việc xây dựng và triển khai kế hoạch năm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị với chủ đề “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”; Công tác CCHC; Việc triển khai Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động;

- Phát hiện, kiến nghị với cơ quan nhà nước cấp trên các nội dung liên quan đến việc triển khai thực hiện năm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị với chủ đề “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”.

a) Phòng Tổ chức cán bộ:

- Thường trực, tham mưu xây dựng, triển khai kế hoạch năm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị với chủ đề “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” trong toàn cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;

- Thường trực triển khai các hoạt động kiểm tra công vụ theo nội dung của kế hoạch;

- Đánh giá, tổng hợp, báo kết quả triển khai, thực hiện Kế hoạch.

b) Văn phòng Sở:

- Tham gia triển khai Kế hoạch;

- Chủ trì rà soát các TTHC, tổng hợp kết quả và đề xuất cơ quan cấp trên;

- Chỉ đạo bộ phận một cửa đề xuất bổ sung các điều kiện cơ sở, vật chất, thiết bị và tổ chức thực hiện Kế hoạch;

- Căn cứ Kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện cho triển khai Kế hoạch tại cơ quan Sở.

c) Các phòng thuộc Sở:

- Căn cứ Kế hoạch tổ chức triển khai nội dung tại phòng;

- Theo chức năng, nhiệm vụ thực hiện các nội dung của Kế hoạch và triển khai Kế hoạch.

## **2. Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở**

- Căn cứ Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và cơ quan cấp trên, các cơ sở giáo dục xây dựng và triển khai Kế hoạch tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của đơn vị với chủ đề “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, hoàn thành trước 28/02/2023, gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (qua phòng Tổ chức cán bộ) để tổng hợp báo cáo;

- Thành lập tổ kiểm tra công vụ kiểm tra việc triển khai, thực hiện kế hoạch tại đơn vị;

- Tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra công vụ cấp trên thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị;

- Tổ chức thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn kiểm tra cấp trên hoặc cơ quan nhà nước có thẩm quyền và báo cáo kết quả về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

- Tổng kết, báo cáo kết quả triển khai, thực hiện kế hoạch về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (qua phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày 15/12 hằng năm.

Trên đây là Kế hoạch tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục trực thuộc năm 2023 của Sở



Giáo dục và Đào tạo với chủ đề “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (qua Phòng Tổ chức cán bộ) để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

**Nơi nhận:**

- UBND thành phố Hà Nội (để báo cáo);
- Sở Nội vụ (để phối hợp);
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;
- Cổng thông tin điện tử của Ngành;
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**



**Trần Thế Cường**